

Regulamin rekrutacji do ZSP Nr 1 Przedszkola Publicznego im. Misia Uszatka w Strzyżowicach na rok szkolny 2021/2022

Podstawa prawna:

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe. Rozdział 6 art. 130 – 164 pn. „Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek” (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)*
2. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe(Dz.U. z 2017 r. poz. 60 ze zm.)*
3. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2019 r. poz. 1737)*

§ 1

Zasady przyjęcia dzieci do przedszkola na rok szkolny 2021/2022 określa:

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
- 2) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe,
- 3) Rozporządzenie MEN w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów,
- 4) Uchwała Nr XXVII/296/2017 Rady Gminy Psary z dnia 23 lutego 2017 r.,
- 5) Uchwała Nr XXXIII/391/2017 Rady Gminy Psary z dnia 28 września 2017 r.,
- 6) Uchwała Nr XVII/180/2020 Rady Gminy Psary z dnia 27 lutego 2020 r.,
- 7) Zarządzenie Nr 0050.005.2021 Wójta Gminy Psary z dnia 26 stycznia 2021 r.

§ 2

1. Przedszkole prowadzi rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. Do przedszkola przyjmowane są dzieci z roczników 2015, 2016, 2017, 2018 oraz dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły, którym odroczono obowiązek szkolny, a także w szczególnie uzasadnionych przypadkach dzieci 2,5 letnie.
3. Do przedszkola przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Psary. Kandydaci zamieszkali poza terenem gminy Psary mogą ubiegać się o przyjęcie, pod warunkiem, że przedszkole dysponuje wolnymi miejscami.

4. W procesie rekrutacji nie uczestniczą dzieci kontynuujące wychowanie przedszkolne w przedszkolu w Strzyżowicach.

Rodzice/opiekunowie dzieci już uczęszczających do przedszkola pobierają deklarację o kontynuacji wychowania przedszkolnego na rok szkolny 2021/2022 i wypełnioną składają w placówce w terminie do 28 lutego 2021 r.

§ 3

1. Podstawowa rekrutacja dzieci do przedszkola odbywa się w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (załącznik).

2. Podstawą przyjęcia dziecka do przedszkola jest wniosek o przyjęcie dziecka wraz z załącznikami, który można pobrać ze strony internetowej <https://przedszkolestrzyzowice.pl/> lub <http://www.spstrzyzowice.pl/> lub pobrać bezpośrednio w sekretariacie szkoły lub przedszkola w godzinach 7.00- 15.00.

3. **Wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w sekretariacie szkoły w okresie od 8.03.2021 do 26.03.2021.** Dopuszcza się możliwość przesyłania zeskanowanych wniosków drogą elektroniczną na adres sekretariat@spstrzyzowice.pl

4. Wniosek o przyjęcie do przedszkola może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych przedszkoli.

§ 4

1. W pierwszej kolejności do przedszkola przyjmowane będą dzieci spełniające kryteria ustawowe.

L.p.	Kryteria ustawowe	Wartość kryterium w punktach	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryterium
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	10 pkt	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
2.	Niepełnosprawność kandydata	10 pkt	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu

			niepełnosprawności kandydata
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	10 pkt	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	10 pkt	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności obojga rodziców kandydata
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	10 pkt	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności rodzeństwa kandydata
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	10 pkt	Dokument potwierdzający prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	10 pkt	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą

2. Jeżeli liczba dzieci spełniających powyższe kryteria jest większa niż liczba miejsc w przedszkolu, o przyjęciu do przedszkola będą decydowały kryteria dodatkowe, ustanowione przez Radę Gminy Psary.

L.p.	Kryteria dodatkowe	Wartość kryterium w punktach	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania kryterium
-------------	---------------------------	-------------------------------------	--

1.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Nr 1 w Strzyżowicach	2 pkt.	Oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa do placówki wchodzącej w skład zespołu szkolno - przedszkolnego
2.	Dziecko, którego oboje rodzice/prawni opiekunowie pracują albo rodzic /prawni opiekun samotnie wychowujący dziecko pracuje	2 pkt.	Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, wpis do ewidencji prowadzenia działalności gospodarczej
3.	Dziecko, którego co najmniej jeden z rodziców/prawnych opiekunów jest osobą uczącą się w trybie dziennym	2 pkt.	Oświadczenie o nauce w systemie dziennym co najmniej jednego z rodziców/ opiekunów prawnych
4.	Dziecko wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta	2 pkt.	Orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub zaświadczenie wydane przez OPS o objęciu rodziny wsparciem asystenta
5.	Dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły według miejsca mieszkania tworzącej wraz z przedszkolem Zespół Szkolno – Przedszkolny Nr 1 Pouczenie: Obwód szkoły: w całości sołectwo Strzyżowice oraz sołectwa Góra	10 pkt.	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów, że dziecko ubiegające się o przyjęcie do przedszkola zamieszkuje w

	<i>Siewierska ul. Kościuszki od nr 1 do nr 43 i od nr 2 do nr 82a oraz ulice: Górna, Ogrodowa, Kochanowskiego, Szopena.</i>		obwodzie szkoły tworzącej wraz z przedszkolem zespół szkolno – przedszkolny
6.	Dziecko, którego oboje rodzice/ prawni opiekunowie, albo rodzic/ prawny opiekun samotnie wychowujący dziecko – wskazali gminę Psary jako miejsce zamieszkania i złożyli roczne zeznanie podatkowe PIT, za rok ubiegły we właściwym dla gminy Psary urzędzie skarbowym	3 pkt.	Kserokopia rocznego zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w zakresie miejsca i celu składania zeznania oraz danych identyfikacyjnych i aktualnego adresu zamieszkania <u>(kserokopia 1 strony zeznania podatkowego)</u>

3. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
4. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w w/w oświadczeniach rodziców/ opiekunów prawnych, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego lub może zwrócić się do wójta o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.

§ 5

1. W pierwszym etapie rekrutacji komisja weryfikuje złożone wnioski oraz deklaracje o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego, przeprowadzając wstępną kwalifikację.
2. Lista dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia zostanie podana do publicznej wiadomości w placówce.
3. Komisja rekrutacyjna przyjmuje tylu kandydatów, iloma wolnymi miejscami dysponuje przedszkole, zachowując kolejność stosowania kryteriów niniejszego regulaminu i ich wagę.
4. Lista dzieci przyjętych i nieprzyjętych zostanie podana do publicznej wiadomości w siedzibie placówki w dniu określonym w zarządzeniu Wójta Gminy Psary z dnia 26 stycznia 2021 r. i podpisana przez przewodniczącego komisji.

§ 6

Terminy postępowania rekrutacyjnego:

1. Od 8 marca do 26 marca wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie dzieci do przedszkola na kolejny rok szkolny.
2. Od 29 marca do 6 kwietnia - weryfikowanie przez komisję wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola.
3. 7 kwietnia podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
4. Od 8 kwietnia do 16 kwietnia potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.
5. 19 kwietnia podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

§ 7

Terminy postępowania uzupełniającego:

1. Od 20 kwietnia do 30 kwietnia wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie dzieci do przedszkola na kolejny rok szkolny.
2. Od 4 maja do 7 maja - weryfikowanie przez komisję wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola.
3. 10 maja podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
4. Od 11 maja do 17 maja potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.
5. 18 maja podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

§ 8

1. Od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora ZSP Nr 1 w Strzyżowicach
2. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic/ opiekun prawny może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.

3. W terminie 5 dni od dnia złożenia przez rodzica/ opiekuna prawnego wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia komisja rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata.
4. Rodzic/ opiekun prawny kandydata może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora ZSP Nr 1 w Strzyżowicach przysługuje skarga do wojewódzkiego sądu administracyjnego.

§ 7

Niniejszy Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 8.02.2021 r.